

Sede legale:  
 Via Jacopo Aconcio 6  
 38122 TRENTO

www.trentinoriscossionispa.it  
 ✉ info@trentinoriscossionispa.it  
 ✉ trentinoriscossionispa@pec.provincia.tn.it  
 ☎ 0461/495520  
 📠 0461/495510

## **ACCORDO DECENTRATO DI LAVORO PER L'EROGAZIONE DELLE RISORSE DI CUI ALLA "QUOTA OBIETTIVI SPECIFICI" DEL FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE (FO.R.E.G.) PER L'ANNO 2019**

Il giorno 24 novembre 2020, alle ore 15:10, tra le Parti, riunite in videoconferenza:

- Trentino Riscossioni S.p.A., di seguito "Società", rappresentata dal Presidente legale rappresentante, dott. Mauro Caldini;
- Organizzazioni sindacali sottoscrittrici del contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del Comparto Autonomie locali:
  - o CGIL, rappresentata dal Sig. Stefano Galvagni;
  - o CISL, rappresentata dal Sig. Andrea Barbieri;
  - o UIL, rappresentata dalla Sig.ra Marcella Tomasi;
  - o FENALT, rappresentata dal Sig. Maurizio Valentinotti;
- visto il punto 4, lettera A.2, Parte II dell'Allegato D alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2018 di data 1 dicembre 2017;
- visto l'articolo 23 dell'accordo di settore su indennità e produttività del personale dell'area non dirigenziale del comparto Autonomie locali della Provincia autonoma di Trento e dei suoi Enti strumentali di data 17 dicembre 2010 (di seguito accordo di settore 17 dicembre 2010);

premessò

- che le risorse a disposizione per il finanziamento della "quota obiettivi specifici" del FO.R.E.G. dell'anno 2019 ammontano complessivamente all'importo lordo pari ad euro 2.696,75;

constatato

- che, dall'analisi della deliberazione del Consiglio di amministrazione di data 29 marzo 2019 si evince che la Società, relativamente all'anno 2019, si è attribuita, fra gli altri, i seguenti obiettivi aziendali:
  - Attivazione attività di accertamento imposta di soggiorno  
*Svolgimento dell'attività necessaria per lo start-up dell'accertamento dell'imposta di soggiorno e della relativa calendarizzazione ed emissione delle ingiunzioni fiscali per i mancati versamenti dell'imposta.*
  - Gestione inesigibilità  
*Prosecuzione della predisposizione delle liste di inesigibilità e gestione delle problematiche concernenti le liste di inesigibilità (discarichi per inesigibilità o segnalazione da parte degli Enti di nuovi beni aggredibili) provvisoria, presentate nell'anno precedente.*

- Compensazione tramite pignoramento dei crediti di Enti diversi  
*Pignoramento presso terzi di crediti vantati nei confronti del Contribuente per rimborsi, al fine di consentirne la “compensazione” con altro debito dovuto dallo stesso Contribuente ad altro Ente gestito da Trentino Riscossioni Spa.*
- Redazione delle procedure da inserire nel Modello organizzativo previsto dal D.lgs. 231/2001  
*Redazione delle procedure “Acquisti”, “Riscossione coattiva” e “Gestione delle sanzioni amministrative”, identificate dall’Organismo di Vigilanza come prioritarie;*

- che, come in questa sede dichiarato dal Presidente della Società e dal Direttore Generale, i suddetti obiettivi sono stati tempestivamente comunicati al Dirigente delegato il quale, di volta in volta, li ha condivisi con i lavoratori e le lavoratrici nello svolgimento della quotidiana attività tesa al raggiungimento dei medesimi;

- che, come in questa sede dichiarato dal Presidente della Società e dal Direttore Generale, i suddetti obiettivi sono stati pienamente raggiunti e che pertanto può darsi luogo alla distribuzione per intero dell’importo destinato al finanziamento della “quota obiettivi specifici” del FO.R.E.G. dell’anno 2019;

tutto ciò premesso, si conviene e si sottoscrive quanto segue.

### **Articolo 1**

#### **Campo di applicazione**

1. Il presente accordo si applica, in conseguenza del pieno raggiungimento degli obiettivi descritti in premessa, al personale messo a disposizione dalla Provincia Autonoma di Trento ed al personale in comando diretto da altri Enti pubblici presso la Società, il cui rapporto di lavoro è regolato dal contratto collettivo provinciale di lavoro del personale del comparto Autonomie locali – area non dirigenziale.

2. Il presente accordo ha vigenza per l’anno 2019.

### **Articolo 2**

#### **Personale coinvolto**

1. Viene coinvolto, nella distribuzione della “quota obiettivi specifici” del FO.R.E.G. dell’anno 2019, tutto il personale di cui all’articolo 1 che in tale anno ha prestato servizio ed è presente in Società alla data di sottoscrizione del presente accordo, ad eccezione del personale per il quale osta il limite individuale di cumulabilità di cui all’articolo 23 dell’accordo di settore 17 dicembre 2010.

### **Articolo 3**

#### **Retribuzioni individuali**

1. Di seguito è riportato l’elenco del personale, di cui al precedente articolo 1, con le corrispondenti retribuzioni lorde individuali, erogate a titolo di “quota obiettivi specifici” del FO.R.E.G., per l’anno 2019:

n.1 CE	€195,45;
n.2 CE	€223,37;
n.3 CB	€301,74;
n.1 BE	€279,57;
n.2 BE	€232,97;
n.1 BE	€217,44;
n.1 BE	€186,38.

2. La ripartizione dell'importo complessivo lordo, di cui in premessa, viene effettuata tenendo conto sia del ruolo ricoperto in azienda, espresso dal livello di inquadramento, sia dell'apporto quantitativo in termini di orario di lavoro e/o di durata del periodo lavorativo svolto nel corso dell'anno di riferimento.

#### **Articolo 4**

#### **Liquidazione delle retribuzioni individuali attribuite**

1. La liquidazione delle retribuzioni individuali attribuite è subordinata alla pubblicazione, nella bacheca della Società, per un periodo minimo di dieci giorni, dei seguenti elementi conoscitivi:

- elencazione degli "obiettivi specifici" della Società;
- nell'ambito di ciascuna categoria, percentuale dei dipendenti coinvolti, motivazioni delle percentuali di coinvolgimento inferiori al 100%, importi massimo, minimo e medio.

Per Trentino Riscossioni S.p.A.

**IL PRESIDENTE**

- dott. Mauro Caldini -

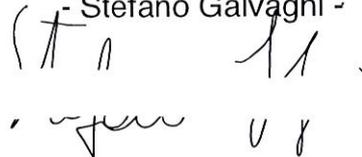
Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Società in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71, D.lgs. 82/2005).

Per le Organizzazioni sindacali

**CGIL**

- Stefano Galvagni -



**CISL**

- Andrea Barbieri -

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**UIL**

- Marcella Tomasi -

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

**FENALT**

- Maurizio Valentinotti -

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 e s.m.i. che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa